**受理环节审核量化表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **审查要求** | **审查方法** | **裁量基准** |
| 1 | 《深圳市残疾人自主创业启动资金扶持申请表》 | 符合规定形式、准确性 | 材料审查 | 每项内容填写完整、清晰、准确，申请人签名确认，并验原件。 |
| 2 | 企业信用信息公示报告 | 符合规定形式、准确性 | 材料审查 | 申请人可自行登录国家企业信用信息公示系统打印《企业信用信息公示报告》，加盖申请单位公章。 |
| 3 | 法定代表人（股东、举办者）的《中华人民共和国残疾人证》 | 符合格式要求，与原件一致 | 材料审查 | 1.证件须为深圳市残疾人联合会核发；2.核验原件，提交复印件，复印件需清晰可辨并加盖申请单位公章。 |
| 4 | 统一社会信用代码证 | 符合格式要求，与原件一致 | 材料审查 | 核验原件，提交复印件，复印件需清晰可辨并加盖申请单位公章。 |
| 5 | 经营场所证明 | 符合格式要求，与原件一致 | 材料审查 | 场地材料包括：（1）如场地为申请人租赁的，则提供《房屋租赁凭证》或租赁合同；（2）如场地为申请人自有房产，则提供《房产证》。以上材料核验原件，提交复印件，复印件需清晰可辨并加盖申请单位公章。 |
| 6 | 合伙创办的，需提供合伙协议书 | 符合格式要求，与原件一致 | 材料审查 | 核验原件，提交复印件，复印件需清晰可辨并加盖申请单位公章。 |
| 7 | 民办非企业单位章程 | 符合格式要求，与原件一致 | 材料审查 | 1.民办非企业提供；2.核验原件，提交复印件，复印件需清晰可辨并加盖申请单位公章。 |
| 8 | 企业经营银行流水账单 | 符合规定形式、准确性 | 材料审查 | 提交原件，加盖申请单位公章。 |