受理量化表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审核内容 | 审查要求 | 审查方法 | 裁量基准 |
| 1 | 核实申请单位的资质 | 与原件一致 | 材料审查 | 校验复印件的核准事项及有效期 |
| 2 | 核对申请单位行政处罚情况 | 申请单位前一年内（开业不足一年的自开业之日起）未被卫生计生、市场监管等行政部门行政处罚 | 主管单位信息共享信息核对 | 资质证照里的组织机构代码通过共享信息核验 |
| 3 | 核实医保结算系统及专线开通情况 | 生成对应结算单及与原件一致 | 材料审核 | 校验原件及结算单加单位公章 |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |