**业主委员会备案受理量化表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审核内容 | 审查要求 | 审查方法 | 裁量基准 |
| 1 | 考核申请表 | 符合法定形式、准确性 | 材料审查 | 街道办和社区工作站签意见并加盖公章 |
| 2 | 筹备组名单公示 | 原件 | 材料审核 | 盖街道办事处或工作站公章，(首届或过期换届选举提供) |
| 3 | 候选人名单公示 | 原件 | 材料审核 | 筹备组盖章或筹备组组长签名 |
| 4 | 管理规约 | 原件 | 材料审核 | 业委会组织的换届加盖业委会骑缝章；工作站组织的选举由业委会主任骑缝签名 |
| 5 | 业主大会、业委会议事规则 | 原件 | 材料审核 | 业委会组织的换届加盖业委会骑缝章；工作站组织的选举由业委会主任骑缝签名 |
| 6 | 业主大会会议结果公告原件 | 验原件收复印件 | 材料审核 | 筹备组盖章或筹备组组长签名 |
| 7 | 表决票验票结果确认书 | 验原件收复印件 | 材料审核 | 必须有同意和选出的票权数及票数，结果需双过半，并有现场相关人员签名。 |
| 8 | 单位业主的授权委托书原件（需盖章） | 原件 | 材料审核 | 适用业委会成员是单位业主授权的自然人代表 |
| 9 | 单位业主被委托人员身份证 | 验原件收复印件 | 材料审核 | 身份证需双面复印并有筹备组签章校核 |
| 10 | 业委会印章刻制申请表 | 原件2份 | 材料审核 | 主任需亲笔签名 |
| 11 | 上届业委会备案通知书 | 验原件收复印件 | 材料审核 | 与原件一致 |
| 12 | 经办人办理备案的授权委托书 | 原件 | 材料审核 | 须过半数委员签字 |
| 13 | 经办人身份证 | 验原件收复印件 | 材料审核 | 第二代身份证双面复印 |